

東京福祉大学大学院 2026年10月入学生【国内募集】

外国人留学生 募集要項

※東京福祉大学は2027年4月より開智大学となる予定です(認可申請中)。

1. 募集課程・専攻

募集研究科専攻		募集キャンパス	修業年限
社会福祉学研究科	社会福祉学専攻博士課程前期(修士) ※経営福祉コース、心理福祉コースを含む	池袋	2年
	社会福祉学専攻博士課程後期(博士)	池袋/伊勢崎	3年
	児童学専攻修士課程 ※芸術福祉コースを含む	池袋	2年
教育学研究科	教育学専攻修士課程 ※教育心理コースを含む	池袋	2年

2. 出願資格

次の志望する課程の各号のいずれかに該当する者。

<博士課程前期(修士課程)>

- (1) 大学を卒業した者及び2026年9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項により学士の学位を授与された者及び2026年9月30日までに学士の学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び2026年9月30日までに修了見込みの者(学士学位取得者)
- (4) 外国の大学等(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る)において、修業年限が3年以上の課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2026年9月30日までに修了見込みの者
- (5) 文部科学大臣の指定する者
- (6) 専修学校の専門課程(修業年数が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2026年9月30日までに修了見込みの者

<博士課程後期(博士課程)>

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び2026年9月30日までに修士の学位又は専門職学位を授与される見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2026年9月30日までに授与される見込みの者
- (3) 文部科学大臣の指定する者
- (4) 大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

※本学大学院の授業や研究指導は日本語で行われるため、日本語能力試験(JLPT)N1~N2レベルの日本語能力が必要です。出願時に日本語能力に関する客観証明を提出してください。

3. 出願手続き方法

(1) 入学検定料: 35,000円

※出願前に4ページ記載の本学指定口座に振り込んでください。

※入学検定料の振込は出願者本人が責任をもって行ってください。

※振り込んだ入学検定料は、合格・不合格を問わずいかなる理由があっても返還することはできません。

(2) 出願手続き(出願期間以外は受け付けません)・選考日程

区分	出願期間	試験日	合否発表日	入学手続き締切日
1期	2026年5月25日(月) ～2026年6月3日(水)	2026年6月13日(土)	2026年6月20日(土)	2026年6月26日(金)
2期	2025年6月22日(月) ～2025年7月1日(水)	2026年7月11日(土)	2025年7月18日(土)	2026年7月24日(金)

(3) 出願に必要な書類

	必要書類	留意事項
1	入学願書	本学所定書式。出願者本人が記入すること。
2	志望理由書	本学所定書式。出願者本人が記入すること。
3	履歴書	本学所定書式。出願者本人が記入すること。
4	希望研究テーマ記入用紙	本学所定書式。出願者本人が記入すること。
5	出願資格にかかわる 出身大学・大学院の 卒業(見込)証明書 修了(見込)証明書 および成績証明書	(1) 博士課程前期・修士課程志願者 ①大学卒業(見込)証明書 ②大学成績証明書 ※大学院修士課程の修了(見込)者は、大学院の修了(見込)証明書・成績証明書も合わせて提出してください。 (2) 博士課程後期志願者 ①大学院修了(見込)証明書 ②大学院修士課程成績証明書 ③大学卒業証明書 ④大学成績証明書 ※大学院博士課程後期修了(見込)者は、博士課程後期の修了(見込)証明書・成績証明書も合わせて提出してください。 ・ <u>大学卒業証明書に学士の学位を取得したことが記載されていない場合は、「学士学位取得証明書」も提出してください。</u> ・証明書類が、日本語・英語・中国語以外の言語で記載されている場合は、日本語または英語、中国語の訳文を必ず提出してください。
6	修士論文の写し(3部) ※博士課程後期志願者のみ	A4サイズで複写されたものが望ましい。
7	在留カードのコピー(両面)	両面をA4サイズ用の紙にコピーしてください。カード番号が切れないよう注意してください。
8	2025年度課税証明書	2025年(令和7年)1月1日に居住していた市区町村役場が発行する、2024年(令和6年)1月1日から12月31日分の総所得が記載されたものを提出してください。 ※源泉徴収票は認められません。 ※収入がない場合でも、総所得が0円と記載されたものが必要です。
9	経費支弁計画書	学費・生活費の支弁方法についての計画書を、本学所定の用紙を使用して作成し、提出してください。
10	学費・生活費の支弁方法を 証明する書類	※出願者本人が支弁する場合：本人名義の預金通帳のコピー、奨学金受給証明書など ※出願者以外が支弁する場合(①、②のいずれかを提出)： ①経費支弁者名義の預金残高証明書のコピー、または預金通帳のコピー ②経費支弁者からの送金事実を証明する書類(送金の際に金融機関から発行される書類の写し、または送金事実が記載された本人名義の預金通帳のコピーなど) ※その他の書類の提出を追加で求めることがあります。
11	日本語能力を証明する書類	日本語能力試験 N2 相当の出入国在留管理庁が認める日本語能力を客観的に証明する証書および成績証明書を提出してください。 ※国際交流基金日本語試験センター等に、成績証明書類の内容について照会する場合があります。
12	現在籍校の出席・成績証明書	1. 出願時に、日本において日本語教育施設または専修学校等に在籍している者は、所属の教育機関の出席・成績証明書の原本を提出してください。

		2. 出願時に、日本において大学（研究生含む）に在学している者は、所属大学の在学証明書（または卒業見込証明書）および成績証明書の原本を提出してください。
13	出願時誓約書	本学所定書式。出願者本人が自筆で署名すること。 ※合格後の入学手続き時に、あらためて別の誓約書をご提出いただきます。

※表に記載された資料のほか、別の資料の提出を求められることがあります。

(3) その他、出願上の注意事項

- ① 所定書式には、該当する項目に空欄がないように作成してください。
- ② 海外で発行された証明書類は6ヶ月以内に発行されたものを提出してください。日本国内発行の証明書類は3ヶ月以内のものを提出してください。
- ③ 提出書類が完備していない場合、および提出期限を過ぎて提出された場合は入学選考の対象とはなりません。
- ④ 提出書類に虚偽があった場合は、受験ができません。合格発表後に虚偽等があった場合は、合格を取り消すことがあります。
- ⑤ いったん受理した志願書等の書類は理由のいかんを問わず一切返還しません。

4. 選考方法

面接（専攻分野・研究分野の口頭試問） 【試験会場については受験者本人あてに通知します】
※選考後、合否結果を受験者本人あてに通知します。本学ホームページでの発表は行いません。
なお、電話等による合否に関する問い合わせは応じることはできません。

5. 入学手続き

(1) 手続きの流れ

- ① 合格者には、合格通知とともに入学手続きに必要な書類を発送します。定められた方法に従って入学手続き締切日までに手続きを行ってください。
- ② 入学手続き締切日までに初年度学費を納付し、入学手続きに必要な書類の提出を行ってください。
- ③ 入学手続き締切日までに必要な書類の提出や学費の納入などの入学手続きを行わなかった者は、入学辞退者として取り扱います。

(2) 学費

博士課程前期（修士）・修士課程

費目		金額（予定）	
		社会福祉学研究科・教育学研究科	
		初年度（1年次）	2年次
学納金	入学金	200,000円	—
	授業料	770,000円	770,000円
	施設設備費	110,000円	110,000円
小計		1,080,000円	880,000円
諸経費		47,500円	5,000円
同窓会費		40,000円	—
合計		1,167,500円	885,000円

博士課程後期（博士）

費目		金額（予定）		
		社会福祉学研究科		
		初年度（1年次）	2年次	3年次
学納金	入学金	200,000円	—	—
	授業料	810,000円	810,000円	810,000円
	施設設備費	110,000円	110,000円	110,000円
小計		1,120,000円	920,000円	920,000円
諸経費		61,250円	5,000円	5,000円
同窓会費		40,000円	—	—
合計		1,221,250円	925,000円	925,000円

※初年度は全額一括納入となります。

※学部の特設基礎科目の追加履修を指定された場合には、上記の金額の他に、別途学部科目履修費が必要となるので合わせて納入してください。

※修了時に修了証書等諸経費、論文製本費を別途徴収します。

※一旦納入した学費等は、原則としてこれを返還しません。

(3) 入学検定料・学費振込先

指定銀行	支店名	口座番号	口座名義
みずほ銀行	池袋支店	普通2027852	学校法人茶屋四郎次郎記念学園

※以下のQRコードから WeChatPay を利用して支払うことも可能です。(手数料は入学希望者負担)



6. 入学辞退について

指定された期限までに必要な書類の提出や納付金の納付等の入学手続きを行わなかった者や、入学手続き書類の不備・不足が解消しなかった者は、いかなる理由であっても入学辞退者として扱うので、入学はできません。

入学手続き完了者で入学前に留学ビザの更新が認められないなど、やむを得ない理由によって入学を辞退する場合には、入学手続き時納付学費のうち入学金を除いた金額を返還します。

入学後3ヶ月以内に留学ビザの更新が認められず母国へ帰国しなければならなくなった場合は、入学金と一部諸経費を除く授業料・施設設備費等の納入金を返還することがあります。ただし、帰国時期により返還する金額が異なります。

7. 問い合わせ先・出願先

池袋キャンパス入学課

〒170-8426 東京都豊島区東池袋 4-23-1

TEL : 03-3987-6602 FAX : 03-3987-8403

E-mail : ryu-hojin@ad.tokyo-fukushi.ac.jp

※本要項は大学院を希望する日本国内在住の志願者が対象です。

※本要項の内容は2026年5月14日現在のものであり、変更されることがあります。

※記載内容はすべて設置者変更の認可申請中であり、今後、文部科学省への認可申請・届出の結果等により、名称・内容等が変更になる場合があります。なお、認可後は東京福祉大学の設置者が変更となります。