検印

**在学生用**

　　　　　　　　　　申請日：(西暦)　 　　年　　月　　日

**各種証明書発行申請書・通学課程(学部・大学院)（ＦＡＸ送信不可・郵送のみ）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学籍**  **番号** | **専攻・コース** | **学年**  **年** | **生年月日**  **(西暦)** 　 年　　月　 日生 |
| フリガナ | **住所**　〒　　　　－  (平日昼間につながる電話番号)　 　　－　　 　　－ | | |
| **氏名** |

※楷書で記入すること

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 証 明 書 名 | | | | | 手数料 | 部数 | 厳封の要・不要 | 注意事項 |
| 在学証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 |  |
| 学業成績証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 |  |
| 健康診断証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 |  |
| 卒業見込証明書（院生は修了見込証明書） | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 単位修得見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 |  |
| 単位修得証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 |  |
| 履修科目証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 |  |
| 長期休業日証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 発行に1週間かかります。 |
| 社会福祉士指定科目履修見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 精神保健福祉士指定科目履修見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 社会福祉主事任用資格取得見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 児童指導員任用資格取得見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 身体障害者福祉司  知的障害者福祉司 | | 任用資格取得見込証明書 | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 社会教育主事基礎資格取得見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 保育士資格取得見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 指定保育士養成施設卒業見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 教員免許状取得見込証明書  [免許種類：　　　　　　　　　　　　　] | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 学力に関する証明書  [免許種類：　　　　　　　　　　　　　] | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 発行に1週間かかります。 |
| 介護福祉士資格取得見込証明書 | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 卒業年次生のみ申請可能です。 |
| 学生証 | | | | | 1500円 | 通 | ― | 発行に2～3週間程度かかります。 |
| 通学証明書 | | | | | 無料 | 通 | ― | 区間：　　　　　　　線　　　　　　　駅  　～　　　　　　　 線　　　　　　　駅  ※乗り換え駅：　　　　　　　　 駅  ※定期券の期間：1・3・6箇月(〇をつける) |
| 学割証※100㎞以上の移動のみ | | | | | 無料 | 通 | ― | 通学/実習定期券の購入には使用できません。 |
| その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　証明書）  提出先指定書式、英文各種証明書など | | | | | 500円 | 通 | 要・不要 | 提出先の指定書式証明書（書式も郵送してください）、英文証明書など、具体的に記入。発行には2～3週間ほどかかります。 |
| 合計 | 計　　　　　　　 円  （計　 　 通） | | 使用目的 | ＜該当番号に○をつけてください＞  1.就職活動　　2.実習　3.進学　4.ビザ更新　5.帰省（学割のみ)　6.旅行(学割のみ)　　7.その他（提出先：　　　 　 　　　　　　） | | | | |

| 本学  記入欄 | 受付月日 | 年　　　月　　　日 | 発送  月日 | 年　　　月　　　日 | 事　務  処理欄 |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |