

1. 科目名 (単位数)	キャリア開発演習Ⅱ (教養) A (4単位)	3. 科目番号	GECD4214
2. 授業担当教員	石崎 達也		GECD4314
4. 授業形態	講義、演習、ディスカッション、発表など	5. 開講学期	春期
6. 履修条件・他科目との関係	教養基礎演習・キャリア開発演習ⅠAの履修を終えていることが望ましい。		
7. 講義概要	本講義では、主に公務員や会社員を目指す学生を対象としており、就職試験や資格試験のためだけでなく、有能な社会人として必要な「教養」を身に付けるための一環として、効果的な勉強法を資料や演習問題を使用しながら実践的に理解する。具体的には、基礎力を高める SPI 適性問題、人文科学・自然科学・社会科学の公務員関連問題などを解いて、解き方のコツをマスターする。また、職場で必要とされる思考力、文章作成能力、問題解決能力、コミュニケーション能力を高めるために、社会で問題になっている点などを取上げて、グループでのディスカッション、クラスでの発表、各人の小論文指導なども行い、現場で役立つ実践的な能力を身に付ける。		
8. 学習目標	<p>本講義では、以下の目標を達成することが期待されている。</p> <p>①希望する就職先や資格などを明確にし、具体的な目標を設定することができる。</p> <p>②目標を達成するために、自主的に勉強して必要な知識を身に付けられる。</p> <p>③職場で必要とされる思考力、文章作成能力、問題解決能力、コミュニケーション能力を身に付けられる。</p> <p>④人間として必要なマナー、常識、モラルを身に付けられる。</p> <p>⑤上記の①～④を兼ね備えた、有能な社会人として活躍できる総合的な教養力や実践力を身に付けられる。</p>		
9. アサインメント (宿題) 及びレポート課題	レポート課題：期末試験では、「活力ある地域にするためにあなた（公務員になったと仮定すること）が貢献できることを、自身の今までで得てきた知識や経験を元に述べなさい」というテーマで1000字程度の論作文を書く。		
10. 教科書・参考書・教材	<p>A. 『2022年度版 東京都・特別区1類 教養・専門試験 過去問500』実務教育出版、2021年</p> <p>B. 『2021年度版 論文試験 頻出テーマのまとめ方』実務教育出版、2020年</p> <p>※昨年度キャリア開発演習ⅠAを履修し購入した学生は新規購入を要しない。</p> <p>C. 『成功する！公務員の面接採用試験 22年版』成美堂出版、2020年</p> <p>【参考書】参考書は指定しないが、併せて就職支援室主催の公務員試験対策講座の受講がおすすめである。</p>		
11. 成績評価の規準と評定の方法	<p>○成績評価の規準</p> <p>①希望する就職先や資格などを明確にし、具体的な目標を設定することができたか</p> <p>②目標を達成するために、自主的に勉強して必要な知識を身に付けられたか</p> <p>③職場で必要とされる思考力、文章作成能力、問題解決能力、コミュニケーション能力を身に付けられたか</p> <p>④人間として必要なマナー、常識、モラルを身に付けられたか</p> <p>⑤上記①～④を兼ね備えた、有能な社会人として活躍できる総合的な教養と実践力を身に付けられたか</p> <p>○評定の方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学生の参加意欲（態度、取り組み、発言、行動、気配りなど） 20%</li> <li>・理解度（確認テスト、発表内容、資料等の作成など） 20%</li> <li>・最終試験（総合評価が可能なレポート試験等） 60%</li> </ul> <p>また、3/4以上の出席が確認できない場合には単位を認めないこととする。さらに、欠席は1回（90分）につき10点を減点することとし、遅刻や早退はその時間分を減点する。ただし、特別な事情で欠席、遅刻、早退した場合には考慮し、課題を与えるなどして対応する。</p>		
12. 受講生へのメッセージ	本授業を通じて、就職活動先である企業や官公庁から、職場で必要とされる思考力、文章作成能力、問題解決能力、コミュニケーション能力があると判断される教養力を身につけてもらいたい。		
13. オフィスアワー	別途通知する		
14. 授業展開及び授業内容			
講義日程	授業内容	学習課題	
第1回	オリエンテーション (授業の進め方など)、就職・資格試験対策 (勉強法、小論文の書き方、面接の基本的な準備について)	事前学習	就職・進学への対策について考えてくる。
		事後学習	効果的な勉強法を再確認して実践する。
第2回	数学	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第3回	物理	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第4回	化学	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第5回	生物	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第6回	地学	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第7回	文学・芸術、国語	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。

第8回	文章理解①	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第9回	文章理解②	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第10回	文章理解③	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第11回	文章理解④	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第12回	日本史①	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第13回	日本史②	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第14回	世界史①	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第15回	世界史②	事前学習	今までの学習を復習してくる。
		事後学習	できなかった問題中心に復習する。
第16回	地理①	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	授業で扱った問題を解き直す等、復習する。
第17回	地理②	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。
第18回	思想①	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第19回	思想②	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。
第20回	面接対策（導入の質問・志望動機に関する質問）	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第21回	小論文対策（環境問題とSDGs）	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。
第22回	面接対策（自己に関する質問）	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第23回	小論文対策（国際化と移民社会）	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。
第24回	面接対策（職業観に関する質問）	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第25回	小論文対策（リスク社会と管理）	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。
第26回	面接対策（学生生活に関する質問）	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第27回	小論文対策（地域おこし）	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。
第28回	面接対策（交友関係に関する質問）	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
第29回	小論文対策（男女共同参画社会）	事前学習	教科書の該当箇所を読み込んでくる。
		事後学習	自身の書いた文章を校正等し改善する。

第30回	面接対策（社会問題に関する質問）	事前学習	質問への自分なりの回答を作成する。
		事後学習	授業での学びを踏まえ発言の修正をする。
期末試験			