

1. 科目名 (単位数)	簿記 (4 単位)	3. 科目番号	SBMP2132
2. 授業担当教員	平 仁		
4. 授業形態	講義、集団討議、学生との応答、問題演習などを併用し、期末に試験を行う。	5. 開講学期	秋期
6. 履修条件・他科目との関係	「簿記」履修後、「会計学」を履修すると理解力は増大する。		
7. 講義概要	<p>簿記は、事業経営における日々の取引を記録し、経営成績や財政状態を把握するための財務諸表にまとめるための基礎部分を構成する、実務的には非常に重要な部分を占めるものです。簿記を学ぶ上では、机上で学ぶことに加え、実際に手を動かし、電卓を叩いて、実践することが大切です。</p> <p>この講座では、1 コマ目の前半 30 分間を用いて、毎回確認テストを行い、確認テストを解説した上で、2 コマ目で新たな分野を学習します。</p> <p>この講座を受講する学生は、毎回電卓（できれば 10 ケタ以上の電卓を用意して欲しい）を持参して下さい。</p>		
8. 学習目標	<p>1、簿記の仕組みを理解し、簡単な仕訳を正確にできるようになる。</p> <p>2、財務諸表の仕組みを理解し、自分で作成できるようになる。</p> <p>3、日商簿記 3 級程度の内容を理解できるようになる。</p>		
9. アサイメント (宿題) 及びレポート課題	各章の問題編について、毎回宿題として課し、授業の冒頭に提出すること。		
10. 教科書・参考書・教材	瀧澤ななみ『スッキリわかる日商簿記 3 級<第 12 版>』TAC 出版、1000 円＋税		
11. 成績評価の規準と評定の方法	<p>○成績評価の基準</p> <p>1. 毎回の小テスト、復習問題及び期末試験において、基本的な仕訳を理解し、正確に仕訳を切ることができるか。</p> <p>2. 日常的な仕訳の成果として、精算表や財務諸表を作成することができるか。</p> <p>○評定の方法</p> <p>1. 授業への積極的参加 総合点の 10%</p> <p>2. 毎回の小テスト・復習問題の理解度 総合点の 30%</p> <p>3. 期末試験 総合点の 60%</p>		
12. 受講生へのメッセージ	<p>2 コマ連続の授業のうち、1 コマ目の冒頭 15 分程度を用い、毎回小テストを行う。また、毎回、各章の問題編を宿題として出し、授業の冒頭に回収するので、遅刻は厳禁である。</p> <p>簿記は技術論であり、トレーニングを続けていれば必ずできるようになる分、教科書を読むだけで、トレーニングを行わなければ修得することは困難である。したがって、毎回のトレーニングが何よりも重要である。</p> <p>なお、総合問題に入ってくると、個別問題をマスターしていないと理解は困難になるため、最初の 12 回の授業（仕訳編）をしっかりと理解することが非常に重要になる。個別問題をマスターしないまま、総合問題を解こうとしても無理なものは無理だからである。</p> <p>また、留学生の諸君にとって、日本語で資格試験に合格することは、4 年時の就職活動に対するアドバンテージになるので、2 月末の検定試験にぜひともチャレンジして頂きたい。</p>		
13. オフィスアワー	追って指示する		
14. 授業展開及び授業内容			
講義日程	授業内容	学習課題	
第 1 回	オリエンテーション、簿記の基礎	事前学習	テキスト仕訳編第 1 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 1 章を解いてくる
第 2 回	商品売買	事前学習	テキスト仕訳編第 2 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 2 章を解いてくる
第 3 回	小テスト、現金	事前学習	テキスト仕訳編第 3 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 3 章を解いてくる
第 4 回	普通預金、定期預金、当座預金、当座借越、小口現金	事前学習	テキスト仕訳編第 4 章、第 5 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 4 章、第 5 章を解いてくる
第 5 回	小テスト、手形と電子記録債権	事前学習	テキスト仕訳編第 6 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 6 章を解いてくる
第 6 回	貸付金・借入金、手形貸付金・手形借入金、その他の債権債務① (CASE43 まで)	事前学習	テキスト仕訳編第 7 章、第 8 章前半を読んでくる
		事後学習	問題編第 7 章、第 8 章 (問題 26 まで) を解いてくる
第 7 回	小テスト、その他の債権債務② (CASE44 から)	事前学習	テキスト仕訳編第 8 章後半を読んでくる
		事後学習	問題編第 8 章 (問題 27 から) を解いてくる
第 8 回	その他の費用	事前学習	テキスト仕訳編第 9 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 9 章を解いてくる
第 9 回	小テスト、貸倒れと貸倒引当金	事前学習	テキスト仕訳編第 10 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 10 章を解いてくる
第 10 回	有形固定資産と減価償却	事前学習	テキスト仕訳編第 11 章を読んでくる
		事後学習	問題編第 11 章を解いてくる

第11回	小テスト、株式の発行、剰余金の配当と処分	事前学習	テキスト仕訳編第12章を読んてくる
		事後学習	問題編第12章を解いてくる
第12回	法人税等と消費税、費用収益の前払い・前受けと未払い・未収、訂正仕訳	事前学習	テキスト仕訳編第13章、第14章を読んてくる
		事後学習	問題編第13章、第14章を解いてくる
第13回	小テスト、帳簿への記入①	事前学習	テキスト帳簿編第15章を読んてくる
		事後学習	問題編第15章を解いてくる
第14回	帳簿への記入②	事前学習	テキスト帳簿編第15章を読んてくる
		事後学習	問題編第15章を解いてくる
第15回	小テスト、試算表①	事前学習	テキスト帳簿編第16章を読んてくる
		事後学習	問題編第16章を解いてくる
第16回	試算表②	事前学習	テキスト帳簿編第16章を読んてくる
		事後学習	問題編第16章を解いてくる。
第17回	小テスト、伝票と仕訳日計表、証ひょう①	事前学習	テキスト帳簿編第17章を読んてくる
		事後学習	問題編第17章を解いてくる
第18回	伝票と仕訳日計表、証ひょう②	事前学習	テキスト帳簿編第17章を読んてくる
		事後学習	問題編第17章を解いてくる
第19回	小テスト、精算表と財務諸表①	事前学習	テキスト決算編第18章を読んてくる
		事後学習	問題編第18章を解いてくる
第20回	清算表と財務諸表②	事前学習	テキスト決算編第18章を読んてくる
		事後学習	問題編第18章を解いてくる
第21回	日商簿記検定試験3級過去問第3問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第22回	日商簿記検定試験3級過去問第5問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第23回	日商簿記検定試験3級過去問第3問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第24回	日商簿記検定試験3級過去問第5問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第25回	日商簿記検定試験3級過去問第1問、第2問、第4問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第26回	日商簿記検定試験3級過去問第3問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第27回	日商簿記検定試験3級過去問第1問、第2問、第4問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第28回	日商簿記検定試験3級過去問第5問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第29回	日商簿記検定試験3級過去問第1問、第2問、第4問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
第30回	日商簿記検定試験3級過去問第5問	事前学習	これまでの復習をしておく
		事後学習	再度問題を解いておく
期末試験			