

1. 科目名 (単位 数)	簿記 (4 単位)	3. 科目番号	SBMP2132
2. 授業担当教員	喬 雪氷		
4. 授業形態	講義、集団討議、学生との応答、問題演習などを併用し、期末に試験を行う。	5. 開講学期	春期
6. 履修条件・ 他科目との関係	「簿記」と「会計学」の関係が緊密です。		
7. 講義概要	<p>簿記は、事業経営における日々の取引を記録し、経営成績や財政状態を把握するための財務諸表にまとめるための基礎部分を構成する、実務的には非常に重要な部分を占めるものです。簿記を学ぶ上では、机上で学ぶことに加え、実際に手を動かし、電卓を叩いて、実践することが大切です。</p> <p>この講座では、1 コマ目の前半 30 分間を用いて、毎回確認テストを行い、確認テストを解説した上で、2 コマ目で新たな分野を学習します。</p> <p>この講座を受講する学生は、毎回電卓 (できれば 10 ケタ以上の電卓を用意して欲しい) を持参して下さい。</p>		
8. 学習目標	<p>1、簿記の仕組みを理解し、簡単な仕訳を正確にできるようになる。</p> <p>2、財務諸表の仕組みを理解し、自分で作成できるようになる。</p> <p>3、日商簿記 3 級程度の内容を理解できるようになる。</p>		
9. アサシメント (宿題) 及びレポ ート課題	受講後、練習問題を繰り返し解くことが大事なので、毎回、練習問題のプリントを配布し、授業内でも必ず問題を解く時間を設ける		
10. 教科書・参考 書・教材	<p>【教科書】『よくわかる簿記シリーズ 合格デススト 日商簿記 3 級 Ver. 11. 0』TAC 出版、2020</p> <p>【参考書】『よくわかる簿記シリーズ 合格トレーニング 日商簿記 3 級 Ver. 11. 0』TAC 出版、2020</p>		
11. 成績評価の規準 と評定の方法	<p>○成績評価の基準</p> <p>1. 毎回の小テスト、復習問題及び期末試験において、基本的な仕訳を理解し、正確に仕訳を切ることができるか。</p> <p>2. 日常的な仕訳の成果として、精算表や財務諸表を作成することができるか。</p> <p>○評定の方法</p> <p>1. 授業への積極的参加 総合点の 10%</p> <p>2. 毎回の小テスト・復習問題の理解度 総合点の 30%</p> <p>3. 期末試験 総合点の 60%</p>		
12. 受講生への メッセージ	複式簿記は北イタリアで誕生した後、経済の発展に伴って、オランダ、ドイツ、イギリスへ広がり、明治前後日本へ伝播してきました。簿記は株式会社の発展の中で、会計へと進化しつつ、資本主義の萌芽を促しました。現代の社会および現代の株式会社において、この欠かせない、重要な簿記の原理と基本をマスターしましょう。		
13. オフィスアワー	別途通知する		
14. 授業展開及び授業内容			
講義日程	授業内容	学習課題	
第 1 回	ガイダンス、簿記の基礎	事前学習	教科書を必ず購入してから授業に参加する
		事後学習	テキスト pp. 2~9 を復習してください。
第 2 回	記帳のルール①	事前学習	テキスト pp. 10~16 を読んでくること
		事後学習	仕訳の原理を理解する
第 3 回	記帳のルール②	事前学習	テキスト pp. 17~23 を読んでくること
		事後学習	仕訳帳から元帳へ転記のルールを理解する
第 4 回	簿記一巡の手続き	事前学習	テキスト pp. 23~31 を読んでくること
		事後学習	仕訳から財務諸表作成までの流れを理解する
第 5 回	商品売買①：記帳方法と掛け売買	事前学習	テキスト pp. 32~45 を読んでくること
		事後学習	三分法と分記法の違いを理解する
第 6 回	商品売買②：返品・値引きなど	事前学習	テキスト pp. 46~61 を読んでくること
		事後学習	仕入側と売上側の処理の違いを理解する
第 7 回	現金・預金・当座預金・小口現金など	事前学習	テキスト pp. 62~75 を読んでくること
		事後学習	各勘定科目の意味と特徴を理解する
第 8 回	クレジット売掛金・手形取引など	事前学習	テキスト pp. 76~96 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第 9 回	その他の取引Ⅰ 貸付金・借入金および関連科目	事前学習	テキスト pp. 97~105 を読んでくること
		事後学習	各勘定科目の意味を理解する
第 10 回	その他の取引Ⅱ 固定資産の取得・修繕など	事前学習	テキスト pp. 106~113 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第 11 回	その他の取引Ⅲ 仮払金・預り金など	事前学習	テキスト pp. 114~121 を読んでくること

		事後学習	配布した練習問題を解く
第12回	訂正仕訳および復習	事前学習	テキスト pp. 122～124 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第13回	試算表①	事前学習	テキスト pp. 126～135 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第14回	試算表②	事前学習	テキスト pp. 136～141 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第15回	決算	事前学習	テキスト pp. 142～149 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第16回	決算整理Ⅰ・Ⅱ 現金過不足と貯蔵品・当座借越	事前学習	テキスト pp. 150～161 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第17回	決算整理Ⅲ 売上原価	事前学習	テキスト pp. 162～169 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第18回	決算整理Ⅳ：貸倒れ	事前学習	テキスト pp. 170～175 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第19回	決算整理Ⅴ：減価償却	事前学習	テキスト pp. 176～184 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第20回	決算整理Ⅵのⅰ：費用の前払い、収益の前受け	事前学習	テキスト pp. 186～195 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第21回	決算整理Ⅵのⅱ：費用の未払い、収益の未収	事前学習	テキスト pp. 196～206 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第22回	決算整理後残高試算表	事前学習	テキスト pp. 208～211 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第23回	精算表①	事前学習	テキスト pp. 212～217 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第24回	精算表②	事前学習	前回の練習問題を復習する
		事後学習	配布した練習問題を解く
第25回	帳簿の締め切り・貸借対照表と損益計算書	事前学習	テキスト pp. 218～235 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第26回	株式の発行・剰余金の配当と処分	事前学習	テキスト pp. 236～247 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第27回	税金・証ひょうと伝票	事前学習	テキスト pp. 248～268 を読んでくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第28回	問題演習（総合問題）	事前学習	ここまでの復習をしっかりとってくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
第29回	日商簿記3級過去問題のトレーニング	事前学習	ここまでの復習をしっかりとってくること
		事後学習	講配布した練習問題を解く
第30回	日商簿記3級過去問題の解説	事前学習	ここまでの復習をしっかりとってくること
		事後学習	配布した練習問題を解く
期末試験 仕訳、試算表、精算表などの問題を複数出題する。			