

1. 科目名 (単位数)	教員開発演習ⅡB (4単位)	3. 科目番号	GECD4212
2. 授業担当教員	森田 哲志		
4. 授業形態	講義・演習・グループディスカッション	5. 開講学期	春期
6. 履修条件・他科目との関係	教員基礎演習ⅠBと教員基礎演習ⅡB、及び教員開発演習ⅠBの履修後が望ましい		
7. 講義概要	この授業では、実際のビジネス場面におけるビジネスコミュニケーションを円滑に行うための練習やビジネスマナーの理解を深めることを目指す。その過程において、学習者自身の考えを表現し、学習者同士が学び合えるようなディスカッションを重視していく。そして、このような表現活動を通じて、日本語の語彙力・文法力も同時に身につける。また、様々なビジネス場面から文化事情や社会状況の考察を行い、ビジネスで必要な高度なコミュニケーション力を高めることを目標とする。		
8. 学習目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. ビジネスコミュニケーションを円滑に行うためのコミュニケーション力を養う。 2. ビジネスマナーの理解を深める。 3. ディスカッション等の活動において、実際のビジネス場面で必要な適切な日本語の語彙力・文法力を身につける。 4. 様々なビジネス場面における文化事情や社会状況を考察する力をつける。 		
9. アサインメント (宿題) 及びレポート課題	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指示した事前学習・事後学習を必ず行うこと 2. 課題は必ず実施し、提出すること 3. 課題などは各自ファイルをし、復習できるようにすること 		
10. 教科書・参考書・教材	<p>【教科書】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高見智子著『ビジネスケースで学ぶ日本語』ジャパンタイムズ、2014年 <p>【参考書】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・村野節子・山辺真理子・向山陽子著『ロールプレイで学ぶビジネス日本語 グローバル企業でのキャリア構築をめざして』スリーエーネットワーク、2012年 ・宮崎道子監修『BJT ビジネス日本語能力テスト 読解 実力養成問題集 第2版』スリーエーネットワーク、2018年 		
11. 成績評価の規準と評定の方法	<p>○成績評価の規準</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ビジネスコミュニケーションを円滑に行うためのコミュニケーション力を養うことができたか。 2. ビジネスマナーの理解を深めることができたか。 3. ディスカッション等の活動において、実際のビジネス場面で必要な適切な日本語の語彙力・文法力が身についたか。 4. 様々なビジネス場面における文化事情や社会状況を考察する力がついたか。 <p>○評定の方法：以下の点を総合して評価する。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 授業への参加態度 総合点の30% 2. 試験 (小テスト・期末試験、口頭発表による試験等) 総合点の30% 3. 提出課題 (レポート等) 総合点の40% <p>なお、本学規定により、3/4以上の出席が確認できない場合は単位の修得を認めない。</p>		
12. 受講生へのメッセージ	<ol style="list-style-type: none"> 1. 欠席、遅刻、早退などせず、事前学習をして積極的に授業に参加すること 2. 宿題や提出物は必ず提出すること 3. 授業のプリントはなくさないようにファイルすること 4. 授業と関係のない私語はしないこと 5. わからないことは、教員に質問・確認をすること 6. 授業計画は、学習者の授業の様子を見て変更する場合もある 		
13. オフィスアワー	授業のある日の休み時間		
14. 授業展開及び授業内容			
講義日程	授業内容	学習課題	
第1回	オリエンテーション	事前学習	教科書を購入し、目次に目を通しこの授業の全体像を把握する
		事後学習	教科書内でわからなかったところを確認しておく
第2回	Unit 1 ビジネスケース1 ステージ1 前作業 (話し合しましょう)	事前学習	教科書 pp. 1~5 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第3回	Unit 1 ビジネスケース1 ステージ2 読み物1 読解・内容確認	事前学習	教科書 pp. 6~10 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第4回	Unit 1 ビジネスケース1 ステージ2 読み物2 文法 ステージ3 練習 A語彙 B文法	事前学習	教科書 pp. 11~17 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第5回	Unit 1 ビジネスケース1 ステージ3 練習 C表現練習	事前学習	教科書 pp. 18~19 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第6回	Unit 1 ビジネスケース1 ステージ4 タスク1・2	事前学習	教科書 pp. 20~21 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする

第7回	Unit 1 ビジネススペース1 ステージ4 タスク3	事前学習	教科書 pp.22～23 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第8回	Unit 2 ビジネススペース2 ステージ1 前作業（話し合いました）	事前学習	教科書 pp.25～29 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第9回	Unit 2 ビジネススペース2 ステージ2 読み物1 読解・内容確認	事前学習	教科書 pp.30～34 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第10回	Unit 2 ビジネススペース2 ステージ2 読み物2 文法 ステージ3 練習 A語彙 B文法	事前学習	教科書 pp.35～41 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第11回	Unit 2 ビジネススペース2 ステージ3 練習 C表現練習	事前学習	教科書 pp.42～43 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第12回	Unit 2 ビジネススペース2 ステージ4 タスク1・2	事前学習	教科書 pp.44～45 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第13回	Unit 2 ビジネススペース2 ステージ4 タスク3	事前学習	教科書 pp.46～47 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第14回	Unit 3 ビジネススペース3 ステージ1 前作業（話し合いました）	事前学習	教科書 pp.49～53 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第15回	Unit 3 ビジネススペース3 ステージ2 読み物1 読解・内容確認	事前学習	教科書 pp.54～58 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第16回	Unit 3 ビジネススペース3 ステージ2 読み物2 文法 ステージ3 練習 A語彙 B文法	事前学習	教科書 pp.59～65 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第17回	Unit 3 ビジネススペース3 ステージ3 練習 C表現練習	事前学習	教科書 pp.66～67 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第18回	Unit 3 ビジネススペース3 ステージ4 タスク1・2	事前学習	教科書 pp.68～69 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第19回	Unit 3 ビジネススペース3 ステージ4 タスク3	事前学習	教科書 pp.70 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第20回	振り返りと小テスト	事前学習	小テストに備える
		事後学習	小テストでわからなかったところを確認しておく
第21回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ①5分前行動について	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第22回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ①分野：文化	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第23回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ②定時退社について	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第24回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ②分野：社会	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第25回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ③チームワーク	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第26回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ③分野：思考	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第27回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ④ビジネス文書の様式	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第28回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ④分野：生物	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第29回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑤指示の表現	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第30回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑤分野：経営	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく

第30回	X	事前学習	
		事後学習	
第31回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑥仕事の締切	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第32回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑥分野：心理	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第33回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑦仕事の目的	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第34回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑦分野：科学	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第35回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑧伝え方について	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第36回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑧分野：経済	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第37回	Unit 4 ビジネスケース4 ステージ1 前作業（話し合しましょう）	事前学習	教科書 pp.71～75 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第38回	Unit 4 ビジネスケース4 ステージ2 読み物1 読解・内容確認	事前学習	教科書 pp.76～80 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第39回	Unit 4 ビジネスケース4 ステージ2 読み物2 文法 ステージ3 練習 A語彙 B文法	事前学習	教科書 pp.81～87 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第40回	Unit 4 ビジネスケース4 ステージ3 練習 C表現練習	事前学習	教科書 pp.88～89 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第41回	Unit 4 ビジネスケース4 ステージ4 タスク1・2	事前学習	教科書 pp.90～91 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第42回	Unit 4 ビジネスケース4 ステージ4 タスク3	事前学習	教科書 pp.92 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第43回	Unit 5 ビジネスケース5 ステージ1 前作業（話し合しましょう）	事前学習	教科書 pp.93～97 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第44回	Unit 5 ビジネスケース5 ステージ2 読み物1 読解・内容確認	事前学習	教科書 pp.98～103 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第45回	Unit 5 ビジネスケース5 ステージ2 読み物2 文法 ステージ3 練習 A語彙 B文法	事前学習	教科書 pp.104～109 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第46回	Unit 5 ビジネスケース5 ステージ3 練習 C表現練習	事前学習	教科書 pp.110～111 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第47回	Unit 5 ビジネスケース5 ステージ4 タスク1・2A	事前学習	教科書 pp.112～113 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第48回	Unit 5 ビジネスケース5 ステージ4 タスク2B・3	事前学習	教科書 pp.114～115 の語彙を予習しておく
		事後学習	学習した内容の復習及び課題をする
第49回	Unit 5 「どのような企業で働きたいか」について考えをまとめて、レジュメ作成	事前学習	発表のテーマについて自分の考えをまとめておく
		事後学習	発表レポートを書く
第50回	発表 / 発表レポート提出	事前学習	発表準備をする
		事後学習	発表のよかったところ・良くなかったところを振り返る
第51回	振り返りとまとめテスト	事前学習	まとめテストに備える
		事後学習	まとめテストでわからなかったところを確認しておく
第52回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑨注意の仕方	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく

第53回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑨分野：教育	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第54回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑩評価の基準	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第55回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑩分野：環境	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第56回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑪配属について	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第57回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑪分野：教養	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第58回	ビジネスマナー／ケーススタディ 企業文化について考えよう ⑫キャリアプラン	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力について考えておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく
第59回	日本語運用能力を伸ばす練習 BJT／読解・聴読解など ⑫分野：言語	事前学習	今まで学習した日本語を復習する
		事後学習	学習した内容を確認しておく
第60回	振り返り	事前学習	ビジネス（社会活動）の現場で必要とされる能力についてまとめておく
		事後学習	わからなかったところを確認しておく