

2023 年度
東京福祉大学
社会福祉学部
保育児童学部
心理学部
教育学部

昼間部通学課程 募集要項

総合型選抜 [未来志向型] <併願>

<お問い合わせ先>

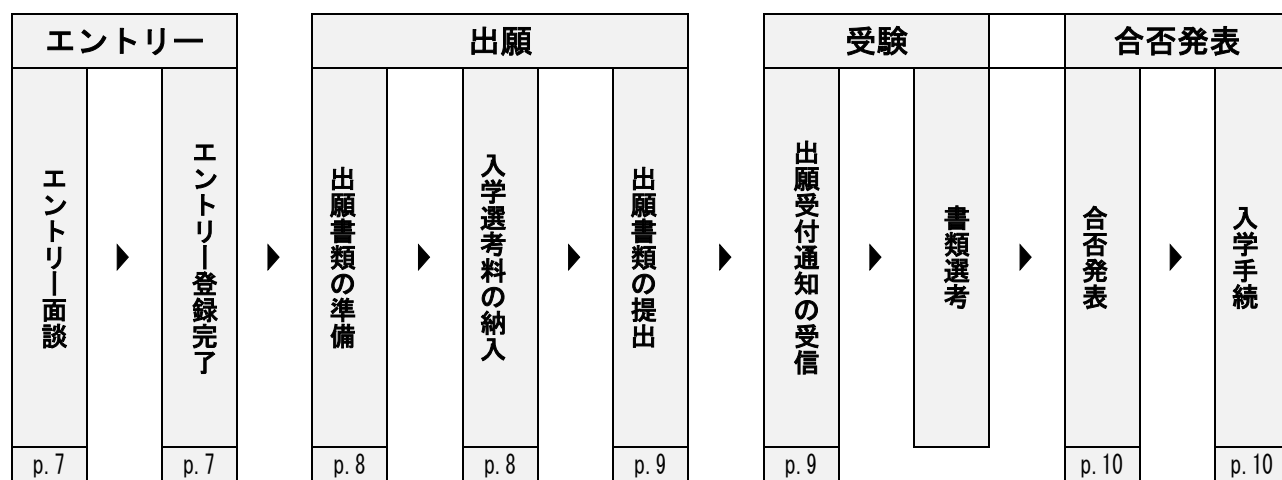
東京福祉大学 伊勢崎キャンパス入学課
〒372-0831 群馬県伊勢崎市山王町 2020-1
TEL 0270-20-3673 FAX 0270-20-3693

2023-1

CONTENTS 目次

第1	募集・出願についての概要	
1	アドミッション・ポリシー	3
2	募集学部・学科・専攻・コースと開講キャンパスについて	4
3	2023年度入試募集定員	5
4	出願資格	6
5	エントリー登録制度について	7
6	入試日程と選考方法等	7
第2	出願について	
1	出願書類	8
2	調査書が提出できない場合の出願資格証明書類	8
3	入学選考料	8
4	出願書類の提出と出願上の注意	9
5	出願受付通知について	9
第3	合否発表・入学手続	
1	合否発表について	10
2	入学手続について	10
3	その他の入学手続・併願手続について	11
第4	その他	
1	奨学金・修学資金・教育ローン等について	12
2	入学資格を持たない方の個別の入学資格審査について	14
3	受験・修学上の配慮相談について	15
4	個人情報保護基本方針	16

エントリーから合否発表まで



第1 募集・出願についての概要

1 アドミッション・ポリシー

(1) 東京福祉大学のアドミッション・ポリシー

東京福祉大学は、その建学の精神・教育理念に基づき、理論的・科学的能力と実践的能力を統合し、柔軟な思考力と問題発見・解決能力・行動力が備わった、社会福祉、教育、心理分野の専門職者の養成を目的としている。

そのために、実生活や実社会で生きるために必要な知識・技能、思考力・判断力・表現力、学びに向かう力や人間性を身に付けることや本学の各学部・学科で養成する各分野の専門家に必要な専門的な知識・技能を体系的に理解するとともに、前に踏み出す力、考え抜く力、チームで働く力などの社会貢献できる能力を身に付けさせることを重視している。

本学の入学者選抜では、受験時の実力だけでなく入学後の能力の伸長の可能性をも見出すことを目的とし、総合型選抜をはじめ多様な選抜方法を用意し、学習意欲・熱意、人間相手の仕事への適性を持つ方にぜひ入学の機会を提供したいと考え、以下のように本学の入学者受け入れ方針を定めている。

1. 本学の教育理念、教育目標・内容・方法等を理解した上で入学を希望する者
2. 将来、社会福祉関係、保育関係、学校教育関係、心理学を生かした職業を目指し、チャレンジ精神や意欲がある者
3. 自分や他の人を大切に、「やさしさ」「思いやり」「人間性」にあふれる熱意のある者
4. 東京福祉大学・東京福祉大学短期大学部の実践的・効果的な教育を継続して学び、能力を伸ばしていこうという意欲のある者

[教育の目的]

①社会福祉学部

現代社会の中で絶え間なく変化する福祉ニーズに対応でき、実践力が備わった即戦力の社会福祉士・精神保健福祉士・介護福祉士等の福祉人材並びに社会福祉関連施設等の管理・運営者を養成する。

②保育児童学部

子どもを取り巻く現代社会の問題を正しく理解し、的確かつ柔軟な実践力を備えた、多様な保育ニーズに対応できる、保育士、幼稚園教諭、保育教諭等、子育て支援・幼児教育の専門家を養成する。

③教育学部

入学後に3つの専攻・コースから希望に合わせてそれぞれのカリキュラムを学ぶ。学校教育専攻では、本学の学生参加型・対話型の授業を通して、その教育方法を身に付け、卒業後、教育現場で「アクティブ・ラーニング」が実践できる教員を養成する。また、国際教育専攻ではグローバル化する社会の中で、グローバルな教育現場に対応できる国際理解力やグローバルレベルでの健康問題に対処できる国際的知見と視野を備えたグローバルな教育人材を養成する。

④心理学部

現代社会が抱えるさまざまな問題に心理学の観点からアプローチでき、心理の職域のみならず近接領域である福祉・教育分野並びに一般企業でも即戦力として実践的な能力を発揮できる人材を養成する。

[高等学校で学習しておくとう望ましい科目等について]

本学では、入学後の授業にスムーズに取り組めるよう、高等学校で学習する全ての科目で読む力、書く力、考える力を伸ばすことに力を入れて学習されることを期待しています。なお、本学で学ぶにあたり、力を入れて学習しておくとう望ましい事柄や科目、選択しておくとう望ましい科目は下記の表のとおりです。なお、高等学校で履修した科目の種類は、入学者選抜試験の合否判定には関係ありません。

学部名	学習しておくとう望ましい事柄	主な科目例など
社会福祉学部	読む力、書く力、考える力を伸ばすこと	国語表現、国語総合など
	新聞やインターネット等で情報を収集し、レポートにまとめる力を伸ばすこと	国語表現、社会と情報、情報の科学など
	時事問題、社会問題に関心を高めること	現代社会など
保育児童学部	読む力、書く力、考える力を伸ばすこと	国語表現、国語総合など
	新聞やインターネット等で情報を収集し、レポートにまとめる力を伸ばすこと	国語表現、社会と情報、情報の科学など
	時事問題、社会問題に関心を高めること	現代社会など
教育学部	読む力、書く力、考える力を伸ばすこと	国語表現、国語総合など
	新聞やインターネット等で情報を収集し、レポートにまとめる力を伸ばすこと	国語表現、社会と情報、情報の科学など
	時事問題、社会問題に関心を高めること	現代社会など
	・小学校教諭をめざす学生は、外国語・外国語活動のための基礎となる学習 ・英語科教諭、情報科教諭をめざす学生は、そのための基礎となる学習	コミュニケーション英語基礎、コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ、英語会話、社会と情報、情報の科学など
心理学部	読む力、書く力、考える力を伸ばすこと	国語表現、国語総合など
	新聞やインターネット等で情報を収集し、レポートにまとめる力を伸ばすこと	国語表現、社会と情報、情報の科学など
	時事問題、社会問題に関心を高めること	現代社会など
	統計に必要な学習	数学の各科目の中でも特に統計・微分・積分・場合の数と確率に関する部分など

2 募集学部・学科・専攻・コースと開講キャンパスについて

募集学部・ 学科・専攻・ コース	社会福祉学部					保育児童学部	心理学部	教育学部		
	社会福祉学科							保育児童学科	心理学科	教育学科
	社会福祉専攻		精神保健 福祉専攻 ※1	経営福祉 専攻	心理福祉 専攻	学校教育 専攻	国際教育専攻			
	社会福祉コース ※1	介護福祉コース					国際教育 コース※2			日本語教育 コース
開講 キャン パス	伊勢崎	●	●	●	●		●	●	●	●
	池袋	●		●	●	●		●	●	●
	王子					●	●			
	名古屋	●			●		●		●	●

※1 出願時に社会福祉コースか精神保健福祉専攻を第1志望または第2志望であげた場合、保育児童福祉専修履修希望（保育士資格の取得希望）の有無について、選択します。（名古屋キャンパスでの履修はできません。）
履修可否については入学時に決定します。（希望者多数の場合、取得できない場合があります。）

※2 英語プログラムコース含む

- ・卒業まで同じキャンパスに通学します。通学希望キャンパスは出願時に選択します。
- ・出願時に志望する学部・学科・専攻・コースは上記の表から選択します。
- ・各キャンパスの学科・専攻・コースの入学者が本学規定数に満たない場合は、開講ができないことがあります。

出願時の学科・専攻・コース選択について

本学では「全学部統一入試」および「2コース選択出願システム」を採用しています。

●全学部統一入試

出願時に、志望する学科・専攻・コースを選択しますが、いずれの学科・専攻・コースでも選考内容は同一となります。

※キャンパスにより、開講している学科・専攻・コースが一部異なりますのでご注意ください。

●2コース選択出願システム

一度の出願（入学選考料の納入）で、全学科・専攻・コースから第1志望と第2志望を選択することができ、第1志望で合格ラインに達しなかった場合に、第2志望で合否判定をするシステムです。なお、第2志望の記入の有無により第1志望の合否に関して、有利不利はありません。

3 2023 年度入試募集定員

【社会福祉学部・保育児童学部・心理学部・教育学部】

入試区分		学 部		社会福祉学部	保育児童学部	心理学部	教育学部	総計
計				410	150	230	280	1070
総合型選抜	[課題発表型]			30	30	25	20	105
	[活動発表型]			15	5	5	5	30
	[目標発表型]			15	5	5	5	30
	[未来志向型]			若干名				
学校推薦型選抜	[公募型]・[指定校型]	1期		70	55	75	70	270
	[公募型]・[指定校型]	2期		10	5	5	5	25
Special奨学生選抜 (一般選抜免除合格含)				15	7	8	15	45
特別選抜 (外国人留学生選抜含)				157	1	1	21	180
一般選抜	[2科目型]	1期		15	8	12	15	50
		2期		35	14	51	60	160
		3期		5	2	5	8	20
	[1科目型]	4期		13	4	10	13	40
	[0科目型]	3期・4期・5期		若干名				
	[共通テスト利用型]	2期		20	10	20	25	75
		3期		5	3	6	11	25
		4期		5	1	2	7	15

4 出願資格

- ・本志望分野への関心・意欲があり、本学のアドミッション・ポリシーに適合する者。
- ・総合型選抜〔未来志向型〕のエントリー登録を完了した者。
- ・次の1～3のいずれかに該当する者
 1. 高等学校（特別支援学校の高等部を含む）もしくは中等教育学校を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者。
 2. 高専門学校の第3学年を修了したもの、および2023年3月修了見込みの者。
 3. 学校教育法施行規則第150条にある高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2023年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
 - (1) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、および2023年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
 - (2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定した存外教育施設の当該課程を修了した者、および2023年3月31日までに修了見込みの者。
 - (3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であり、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および2023年3月31日までに修了見込みの者。
 - (4) 文部科学大臣の指定した者。 ※昭和23年文部省告示
 - (5) 高等学校卒業程度認定試験に合格した者、および2023年3月31日までに合格見込みの者で、2023年3月31日までに18歳に達する者（旧大学入学資格検定に合格した者を含む）。
 - (6) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2023年3月31日までに18歳に達する者。
 - (7) 本学において、個別の入学資格審査により、本学の受験資格を認めた学校を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者。

5 エントリー登録制度について

総合型選抜〔未来志向型〕では「エントリー登録制度」を採用しています。
出願前にエントリー登録（事前面談）を行い、登録完了者が出願することができます。

（１）エントリー登録の流れ

エントリー登録 申込	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本学の公式 LINE アカウントよりエントリー登録の申込予約 公式 LINE アカウント URL : https://page.line.me/jwo4915c LINE トークに「エントリー登録希望」とメッセージをお送りください。 その後は案内にしたがって申込を進めてください。 面談希望日時等を確認します。
▼	
エントリー登録	<ul style="list-style-type: none"> ・ WEB による事前面談（LINE ビデオ通話を利用） この面談では将来の目標や高校生活の様子等について確認します。
▼	
エントリー登録 完了	<ul style="list-style-type: none"> ・ LINE トークにてエントリー登録結果を通知 登録完了者には、出願書類（本学所定様式）を送付します。
▼	
出願	<ul style="list-style-type: none"> ・ 必要書類の提出（1期～4期いずれの種別でも出願できます）

（２）エントリー日程

2023年1月30日（月）～3月27日（月） 10:00～17:00

※日曜・祝日を除く

※可能な限り希望の日時でエントリー登録を行います

6 入試日程と選考方法等

（１）入試日程

入試種別	出願期間 ※締切日必着	試験日	合否発表・ 通知発送日	入学手続締切日
1期	2023年1月30日（月） ～2月17日（金）	—	2023年 2月24日（金）	2023年 3月13日（月）
2期	2023年2月18日（土） ～3月10日（金）	—	2023年 3月17日（金）	2023年 3月24日（金）
3期	2023年3月11日（土） ～3月17日（金）	—	2023年 3月24日（金）	2023年 3月29日（水）
4期	2023年3月18日（土） ～3月28日（火）	—	2023年 3月31日（金）※	2023年 3月31日（金）16時迄※

※4期での合格者は合否発表日中に入学手続を行います。合否通知の発送は行いませんので、本学の指定したキャンパス、時刻に合否通知・入学手続書類を受け取り、同日の15時までに学費を納入し、指定されたキャンパスに戻り、16時までに入学手続を完了させてください。

（２）選考方法

書類選考により合否を判定します。ただし、書類内容と面談の発言内容とが著しく異なる場合には確認をする場合があります。

①書類選考（50点）

本学の評価基準に基づき、評価します。

第2 出願について

1 出願書類

- ・下記の一覧表を確認し、必要書類を取り揃えてください。
- ・本学所定様式はエントリー登録完了者へ送付いたします（活動報告書は必要な方のみ送付いたします）。

出願書類		備考
本学所定様式	入学志願書①・② ※証明写真1枚貼付 (タテ4cm×ヨコ3cm)	<ul style="list-style-type: none"> ・所定箇所に本人確認ができる顔写真（白黒可）1枚を貼付してください。 ・記入にあたっては、別紙の「入学志願書記入例」をご確認ください。 ・黒ボールペンを使用し楷書ではっきりと記入してください。
	出願書類 チェックシート	<ul style="list-style-type: none"> ・このチェックシートを活用し、不足書類がないか再度確認してください。 ・チェック後、その他の書類と一緒に封入してください。
	活動報告書 ※「調査書」が提出できない場合のみ	<ul style="list-style-type: none"> ・出身校の「調査書」が提出できない場合のみ提出してください。
それ以外の書類	調査書 または 出願資格を証明する書類	<ul style="list-style-type: none"> ・出身学校長等が作成し、厳封した原本を提出してください。（出願時点で提出可能な最新の内容が記載されたもの） ・調査書が提出できない場合は、次の「2 調査書が提出できない場合の出願資格証明書類」を確認のうえ、必要書類を提出してください。 ※被災その他の事情により調査書を得られない場合、その他必要な場合には、成績通信簿等の提出を求めることがあります。

2 調査書が提出できない場合の出願資格証明書類

調査書が提出できない場合は、下表を確認のうえ、必要書類を提出してください。

出願資格	提出書類	注意事項
高等学校、中等教育学校等を卒業、または2023年3月に卒業見込みの者	成績証明書（原本）および卒業証明書（原本）	活動報告書もあわせてご提出ください。
高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格者	合格成績証明書（原本）	活動報告書もあわせてご提出ください。合格見込みの者は、合格後すみやかに合格成績証明書を送付してください。
高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者	合格見込成績証明書（原本）	
上記以外の者	出願資格を有することを示す書類（原本）	個別審査については、p.14の「2 入学資格を持たない方の個別の入学資格審査について」を参照してください。活動報告書もあわせてご提出ください。

3 入学選考料

(1) 入学選考料：30,000円

(2) 納入方法

入学志願書・振込領収書・振込依頼書に必要事項を記入の上、金融機関へ持参し本学指定銀行口座に振り込みをしてください。収納印は所定の3箇所に押印してもらってください。

- ※取扱銀行収納印のない入学志願書は無効です（入学選考料免除の場合は除く）。
- ※ATMで振り込んだ場合は、利用明細票のコピーを出願書類に必ず同封してください。
- ※納入された本学選考料は原則返還しません。
- ※本学の窓口では選考料の受付は一切しません。

4 出願書類の提出と出願上の注意

出願書類一式は市販の角型2号封筒に入れ、伊勢崎キャンパス入学課に郵送してください。また下記の〈受付窓口〉に持参することも可能です。この角型2号封筒には、登録完了者にお送りする「出願封筒用宛名シート（必要事項を記入）」を貼付してください。
提出された出願書類は返還できません。

※外国語で作成されている書類については、公的機関や民間の翻訳会社等が発行する日本語の翻訳（原本）を必ず添付してください。外国語で作成されている書類と日本語の翻訳の2つが揃っていない場合、出願を受け付けません。

※指定された書類が提出できない場合は、出願前に必ず伊勢崎キャンパス入学課に連絡してください。事前の連絡がない場合は受理できないことがあります。

※出願後から合否発表までに住所・電話番号・氏名等が変更になった場合は、速やかに伊勢崎キャンパス入学課に連絡してください。

郵送する場合

出願書類は出願を希望する入試種別で定められている出願締切日の午後5時までに伊勢崎キャンパス入学課に必着。（締切日消印有効ではないので注意してください。期間外の出願は、原則として受け付けません。）

郵便局より必ず簡易書留・速達で郵送してください。

郵便局から発行される『書留・特定記録郵便物等受領証』は大切に保管しておいてください。

※入学を希望するキャンパスに関わらず、郵送する場合の宛先は伊勢崎キャンパス入学課のみです。

窓口を持参する場合

出願を希望する入試種別で定められている出願締切日の午後5時までに、下記のキャンパス入学課に持参してください。（期間外の出願は、原則として受け付けません。）

〈受付窓口〉

- | | | | |
|------------|-----|---|----------------------|
| ・伊勢崎キャンパス | 入学課 | ： | 群馬県伊勢崎市山王町 2020-1 |
| ・池袋キャンパス本館 | 入学課 | ： | 東京都豊島区東池袋 4-23-1 |
| ・名古屋キャンパス | 入学課 | ： | 愛知県名古屋市中区丸の内 2-16-29 |

〈受付時間〉

午前10時～午後5時まで

※ただし、以下の受付業務は休み

- ・日曜・祝日

5 出願受付通知について

- ①出願受付通知は出願時の情報をもとに作成し、出願書類の到着から1日～2日を目安として、当該入試の出願者全員にLINEトークにメッセージをお送りします。郵送での送付は行ないません。
- ②出願受付通知受信後、記載内容を必ず確認し、出願した内容と異なる場合は、直ちに伊勢崎キャンパス入学課まで申し出てください。

第3 合否発表・入学手続

1 合否発表について

※日程についてはp.7「(1) 入試日程」をご確認ください。

合否通知の到着をもって正式な合否発表とします。合否通知は、合否発表日に受験者全員へ簡易書留・速達にて郵送します(合格者には入学手続書類の一部も同封します)。電話あるいは直接の問い合わせには一切応じません(ホームページ等での発表、および本学内での掲示も一切行いません)。

※悪天候や災害、交通機関の乱れなどの影響により、合否通知の到着が遅れる場合があります。

※合格発表後に本学学生としてふさわしくないと判断される客観的事実が明らかになった場合、合格を取り消すことがあります。

※4期は、合否発表(通知発送)日と入学手続締切日が同日のため、合否通知の発送は行いません。

2 入学手続について

(1) 入学手続期間

※期間については、p.7「(1) 入試日程」をご確認ください。

入学手続期間内に必要な書類提出や納付金の納入などの入学手続を行わなかった、または全ての手続が完了しなかった場合は、入学辞退者として取り扱います。

※4期での合格者は合否発表日中に入学手続を行います。本学の指定したキャンパス、時刻に合否通知・入学手続書類を受け取り、同日の15時までに学費を納入し、指定されたキャンパスに戻り、16時までに入学手続きを完了させてください。

(2) 入学手続時の注意事項

●入学時納付金

- ・指定された入学手続期間内に、入学手続時納付金の納入、入学手続書類の提出を行ってください。入試種別により、入学手続締切日が異なりますのでご注意ください。
- ・本学窓口での納付金受付業務は行いません。
- ・納付金は、原則返還することはできません。ただし、他大学との併願者、また、進路変更等により、本学の入学を辞退する場合は、入学金以外の納付金を返還することができます。詳細は、p.11「●入学辞退・併願者の取扱いについて」をご参照ください。
- ・「高等教育の修学支援新制度」に申請している方は、入学手続時に本学「受験生応援サイト」に掲載する「入学手続要項」を必ずご確認ください。

●入学手続書類

- ・入学手続に必要な書類の一部は、合否通知とともに送付しますが、それ以外の書類は、本学「受験生応援サイト」からダウンロードの上プリントアウトして使用してください。詳細は、合否通知送付時に同封いたします「東京福祉大学・東京福祉大学短期大学部 入学手続のご案内」をご参照ください。
- ・入学手続書類の提出は、必ず郵送で簡易書留速達(締切日消印有効)により行ってください。
- ・受領した書類は、原則返還することはできません。間違いのないよう、よくご確認ください。

●その他注意事項

入学手続は、入学手続時納付金の完納、および本学の指定する全ての入学手続書類提出によって完了とします。ただし、以下の場合は入学許可を取り消します。

- ・入学手続書類の不備、未提出、虚偽があった場合。
- ・2023年3月31日現在、高等学校等を卒業見込みで受験した者が卒業できなかった、または高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者が合格できなかった場合。
- ・所定の期日までに高等学校の卒業、または高校卒業程度認定試験の合格を証明する書類の提出ができない場合。
- ・本学学生にふさわしくないと判断される客観的事実が明らかになった場合。

(3) 納付金 (2023 年度予定)

【社会福祉学部・保育児童学部・心理学部・教育学部】

<初年度>

納付金内訳		納付時期		本学初年度納付金合計
		入学手続時	秋学期開始前	
入学金		200,000円	—	200,000円
授業料		402,500円 (半期分)	402,500円 (半期分)	805,000円
施設設備費		160,000円 (半期分)	160,000円 (半期分)	320,000円
諸費用	*学友会費 (入会金および年会費1年分)	10,000円	—	10,000円
	卒業諸経費	15,000円	—	15,000円
	*学生総合保障に関する保険料 (4年分)	49,200円	—	49,200円
	*施設賠償保険料 (4年分)	800円	—	800円
	赤城山宿泊研修費用	—	14,000円	14,000円
*同窓会費		40,000円	—	40,000円
合計		877,500円	576,500円	1,454,000円

<2年次以降>

納付金内訳	納付時期							2～4年次合計
	2年次春期	2年次秋期	3年次春期	3年次秋期	4年次春期	4年次秋期		
授業料	402,500円	402,500円	402,500円	402,500円	402,500円	402,500円	2,415,000円	
施設設備費	160,000円	160,000円	160,000円	160,000円	160,000円	160,000円	960,000円	
学友会費*	5,000円	—	5,000円	—	5,000円	—	15,000円	
キャリア支援費	10,000円	—	—	—	—	—	10,000円	
合計	577,500円	562,500円	567,500円	562,500円	567,500円	562,500円	3,400,000円	

※各資格・教員免許等を取得するために必要な実習費、資格申請料等の追加費用については本学「受験生応援サイト」を確認してください。

※*は委託徴収を行うものです。

※保険料は保険会社の料率改定によって変動することがあります。

※入学後の納入金は登録口座からの引落しもしくは指定口座への納入です。

※東京福祉大学同窓会は、会員相互の親睦とその向上を図るとともに、母校の発展および学術の発展に尽くすことを目的として、各種講演会などの開催、奨学金の給付、その他、会の目的を達成するため必要な事業等を行っております。任意加入となっておりますが、今後も皆様にとってさらに有益な活動を行って参りたいと考えておりますので、ぜひご入会をいただき、会員相互の情報交換・連携、最新の学術情報の提供など、同窓会のネットワークをご活用ください。

なお、同窓会入会者には以下の特典もあります。

(1) 同窓会奨学金制度の支給対象となります。

学業・人物ともに優秀と認められた場合、またはその他特別の事情があると認められる場合は、授業料の全額もしくは一部に相当する額を同窓会が支給します。

(2) 東京福祉大学 (通学課程) 編入学時の入学金半額免除

200,000 円の半額免除となります。

(3) 本学大学院入学時の入学金半額免除

通学課程：200,000 円、通信教育課程：100,000 円の半額免除となります。

3 その他の入学手続・併願手続について

●入学辞退・併願者の取扱いについて

入学手続期間内に必要な書類の提出や納付金の納付などの入学手続を行わなかった者は、入学辞退者として取り扱います。

他大学を併願している入学手続完了者で、入学辞退届 (本学「受験生応援サイト」よりダウンロードの上プリントアウト) を指定した期限内 [入学手続後～2023 年 3 月 31 日 (金)] に伊勢崎キャンパス入学課まで必着で提出した者については、入学手続時納付金のうち入学金を除いた金額を返還します。

※返金手続は、入学辞退届到着後、おおむね 2～3 週間を要します。

●寄付金について

本学では、教育・研究環境と施設・設備の一層の充実を図るため、入学者に対し、寄付金 (1 口 100,000 円) の募集を行います。これは、入学の条件ではなく、入学前の募集は行いません。この寄付金は、任意ではありますが、入学後のご案内の際はご協力をお願いいたします。

第4 その他

1 奨学金・修学資金・教育ローン等について

●東日本大震災被災者特別支援措置

東京福祉大学では、東日本大震災により被災された受験者を対象に2023年度の授業料等の支援を行います。対象となる方は、出願前に伊勢崎キャンパス入学課（TEL0270-20-3673）までご連絡ください。

【対象者】

- (1) 東日本大震災による災害救助法適用地域で被災した受験者で、以下のいずれかに該当する方。
 - ①災害により家計支持者が死亡または行方不明になった方
 - ②災害により家計支持者の居住する家屋が、全壊・流出もしくは半壊・一部破損・一定期間居住不能な浸水の被害を受け、被害認定された方
- (2) 福島第一原子力発電所事故の影響で、家計支持者の居住地が、現在または過去に警戒区域等に指定され、現在も避難されている方。

【支援内容】

- (1) 入学選考料の免除 対象入学試験：全選抜試験
- (2) 2023年度授業料の全額または一部免除（被害程度により授業料は免除にならない場合もあります）
※詳細は本学「受験生応援サイト」をご確認ください。

●同窓生・在学生・教職員紹介新入生対象奨学金

本学の建学の精神・教育理念をよく理解し、本学の教育において社会で役立つ能力を身につけられる可能性のある学生に勉学の機会を与え、支援するため、本学または学校法人サンシャイン学園、学校法人たちばな学園の同窓生・在学生・教職員の紹介による2023年度入学者対象の奨学金制度を実施いたします。

<対象>

- ①入学希望者と紹介者の関係が、親子・兄弟・親戚、または友人・知人等で本人同士直接的な交流があり、紹介者が入学希望者の人物を保証できる場合。
- ②入学手続き時に同窓会費を納入し、本学同窓会員となる方。
※同窓会への入会は任意としておりますが、この制度を利用する方は、同窓会に入会してください。

<奨学金額>

大学・短期大学部 昼間部通学課程 入学金相当額200,000円（短大は150,000円）

※詳細は本学ホームページをご確認ください。なお、お申し込みは必ず必要書類を出願時に同封してください。それ以外は受付できません。

●学内奨学金制度<授業料免除>

学業・人物ともに優秀と認められた場合、またはその他特別の事情があると認められる場合は、授業料の全部もしくは一部に相当する額の奨学金を支給します。毎年新2年生～新4年生の各学年から奨学生が選ばれます。

●同窓会奨学金<授業料免除>

同窓会入会者のうち、学業・人物ともに優秀と認められた場合、またはその他特別の事情があると認められる場合は、授業料の全部もしくは一部に相当する額の奨学金を支給します。

本学以外の修学資金制度等

※詳細は各団体へお問い合わせください。

●高等教育の修学支援新制度

2020年4月より、大学・専門学校等で学びたい、一定の要件を満たす住民税非課税世帯・準ずる世帯の学生に対し、①授業料・入学金の免除又は減額に加えて、②返還不要の給付型奨学金を支給する「高等教育の修学支援新制度」が創設されました。詳しくは文部科学省のHP、または日本学生支援機構のHPをご覧ください。

本制度に申請している方は、入学手続き時に本学「受験生応援サイト」に掲載する「入学手続要項」を必ずご確認ください。

●日本学生支援機構奨学金制度

人物および学業成績優秀者で、経済的な理由から修学が困難な者に対しては、日本学生支援機構奨学金制度（貸与）があります。募集時期は、高校在学時または大学入学後（例年4月）になります。詳しくは日本学生支援機構のHPをご覧ください。

●介護福祉士修学資金貸付制度

社会福祉学科社会福祉専攻介護福祉コースの学生に対しては、各都道府県社会福祉協議会等による修学資金貸付制度が用意されています。制度は各自治体により異なりますが、月額50,000円、入学準備金200,000円、就職準備金200,000円以内が貸与されます。これらの修学資金は、卒業後その地区に所在する施設で、介護福祉士として5年間業務に従事すれば、返還が免除されます。

●保育士修学資金貸付制度

保育児童学部の学生および社会福祉学部社会福祉学科の保育児童福祉専修を履修する学生は、各都道府県から保育士修学資金の貸付を受けられることがあります。この制度の対象となるのは、卒業後にその都道府県で保育士の仕事に就こうとしており、学業優秀で家庭の経済状況から貸付が必要と認められる方です。修学資金として月額5万円（2年間）、入学準備金20万円、就職準備金20万円以内が貸与されます。保育士を取得して卒業後、その都道府県で5年以上保育士業務に従事すると返還が免除されます。制度の詳細は地域によって異なりますので、詳しくは各都道府県の社会福祉協議会にお問い合わせください。

●母子父子寡婦福祉資金貸付制度

各都道府県などで母子・父子家庭を対象とし、子どもが大学・短大等に就学の際、または在学中に必要な資金の貸付を行っています。詳しくは、最寄の地方公共団体の福祉担当窓口にお問い合わせください。

●生活福祉資金貸付制度

各都道府県の社会福祉協議会では、都道府県内在住の、収入が基準以下である世帯を対象とした教育支援資金として、大学・短大等進学に必要な教育支援費及び就学支度費の貸付を行っています。貸付限度額は就学支度費が500,000円以内、教育支援費で月額65,000円以内です。詳しくは各都道府県の社会福祉協議会にお問い合わせください。

●日本政策金融公庫（旧国民生活金融公庫）「国の教育ローン」

「国の教育ローン」は、大学、高校、短大、専修学校、各種学校や外国の高校、大学等に入学・在学する子どもを持つ家庭を対象とした融資制度です。

【融資額】子ども1人につき350万円以内

利率その他詳細は日本政策金融公庫ホームページをご確認ください。

【ホームページ】「国の教育ローン」で検索または<http://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>

【お問い合わせ】教育ローンコールセンター（0570-008656（ナビダイヤル））

※上記番号が利用できない場合（03）5321-8656

●その他教育ローン

本学では、金融機関の教育ローンを紹介しています。ローン対象は、入学金・授業料・施設設備費などの学校納付金、毎月の仕送り資金等全般、入学に伴う諸費用などです。詳細については、本学「受験生応援サイト」をご確認ください。ローンのご利用に際しては、金融機関所定の審査があります。

2 入学資格を持たない方の個別の入学資格審査について

本学の受験希望者で、入学資格を持たない方には、下記の書類により個別の入学資格審査を行います。なお、2023年3月31日までに18歳に達していることが必要です。

この入学資格審査を受けようとする方は、エントリー登録申込前に、必ず**伊勢崎キャンパス入学課**へ電話で連絡をして、申請に必要な書類および申請手続等について確認してください。

※在籍（出身）校が大学受験資格に該当するかわからない場合も、エントリー登録申込前に、下記問い合わせ先に相談の上、必要に応じ所定の手続を行ってください。

(1) 申請書類

①全申請者提出

- ・東京福祉大学入学資格審査申請書

本学所定用紙。申請希望の連絡をした後、申請希望者は、本学「受験生応援サイト」の入試に関する情報ページよりダウンロードの上プリントアウトして使用してください。

URL：<https://www.tokyo-fukushi.ac.jp/jukennavi/admissions/information.html>

②高等学校段階のある12年課程の外国人学校卒業（見込み）者のみ提出

- ・学校案内（当該教育施設の概要が記されているもの）
- ・履修要項（当該教育施設の教科目・授業時間数及び卒業要件等が記されているもの）

③上記②に該当しない者のみ提出

- ・経歴書

本学所定用紙。申請希望の連絡をした後、本学「受験生応援サイト」の入試に関する情報ページよりダウンロードの上プリントアウトして使用してください。

URL：<https://www.tokyo-fukushi.ac.jp/jukennavi/admissions/information.html>

- ・学校案内・履修要項

※各種学校卒業者や大学の科目等履修生受講歴がある場合のみ提出してください。

- ・卒業（修了）証明書・成績証明書

※各種学校卒業者や大学の科目等履修生受講歴がある場合のみ提出してください。

※出願にあたって改めて提出が必要となります。

◎上記以外の書類でも、提出を求める場合があります。

◎上記書類を準備、作成し、伊勢崎キャンパス入学課へ簡易書留・速達で郵送してください。なお、封筒の表面には「入学資格審査申請書類在中」と朱書きしてください。

相談窓口・申請書類提出先

東京福祉大学 伊勢崎キャンパス 入学課

住所：〒372-0831 群馬県伊勢崎市山王町 2020-1

TEL：0270-20-3673

(2) 審査結果の通知

審査の結果は電話で通知します。なお、入学資格があると認められた場合には、必要に応じ「東京福祉大学入学資格認定書」を交付します。

3 受験・修学上の配慮相談について

東京福祉大学では、障害や病気、負傷等により、受験時あるいは修学上配慮が必要な方の相談を受け付けています。相談を希望する方は、エントリー登録申込前に伊勢崎キャンパス入学課へご連絡ください。なお、相談が無い場合や期間を過ぎてからの相談は、対応できない場合がありますので、ご注意ください。

※受験時の配慮が不要であっても、修学上配慮が必要な場合は、同様にエントリー登録申込前に相談してください。

※本学では、申請に対してできるだけ対応するよう努めておりますが、個別的な配慮、支援には限界がありますので、ご容赦ください。

(1) 必要書類

以下の2点を提出してください。

①東京福祉大学受験・修学上の配慮相談申請書（本学所定）

本学「受験生応援サイト」（入試に関する情報）

(URL：<https://www.tokyo-fukushi.ac.jp/jukennavi/admissions/information.html>)

よりダウンロードの上プリントアウトして使用してください。

②医師による診断書

傷病名や症状のほか、配慮を必要とする理由や具体的な対応方法について、医師に必ず記入してもらってください。

(2) 相談方法

①エントリー登録申込前に、東京福祉大学 伊勢崎キャンパス入学課にご連絡ください。

②必要書類を送付（簡易書留・速達）してください。

※封筒に「相談書類在中」と朱書きしてください。

※書類到着後、対応の可否等について、本学から連絡いたします。また、申請内容によっては、本人および保護者・保証人の面談を行う場合があります。

相談窓口・必要書類提出先

東京福祉大学 伊勢崎キャンパス 入学課

住所：〒372-0831 群馬県伊勢崎市山王町 2020-1

TEL：0270-20-3673

4 個人情報保護基本方針

東京福祉大学・大学院・短期大学部（以下、「当大学」という。）は、個人情報の重要性を認識し、各種法令及び「学校法人茶屋四郎次郎記念学園 個人情報保護規則」に則り、個人情報保護基本方針を策定し、以下の取り組みを実施いたしております。

第1条 個人情報とは

氏名、年齢、生年月日、電話番号、住所、出身校、就職・勤務先、国家試験・資格試験合格否等の情報で、この内の1つまたは複数の組み合わせにより、個人を特定することのできる情報を意味するものとします。

第2条 個人情報の取得と利用

当大学は、次の①～④の場合を除き、質の高い教育サービスを提供するために必要な範囲内で、利用目的を通知又は公表したうえで、目的の範囲内に限り、適法かつ公正な手段で個人情報を取得し、利用します。

- ①利用目的を本人に通知し、又は公表することにより本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ②利用目的を本人に通知し、又は公表することにより当該個人情報取扱事業者の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合
- ③国の機関又は地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的を本人に通知し、又は公表することにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- ④取得の状況からみて利用目的が明らかであると認められる場合

第3条 個人情報の管理と保護

個人情報に関するリスク（不正アクセス、紛失、破壊、改ざん、及び漏えいなど）を認識し、これらを防止するための必要かつ適切な安全管理措置を講じます。大学案内・募集要項・説明会案内等の発送に関わる外部委託先に対しても、必要かつ適切な監督を行います。

第4条 個人情報の第三者への提供

次の①～⑤の場合を除き、第三者に対しデータを開示・提供することはいたしません。また、第三者提供を行ったときは、第三者提供に係る記録を作成いたします。

- ①ご本人にご承諾いただいた場合
- ②法令の定めにより開示を求められた場合
- ③人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
- ④公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
- ⑤国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

第5条 第三者提供を受ける際の確認及び記録

当大学は、第三者から個人データの提供を受けるに際して、法令に基づく確認を行い、記録を作成いたします。

第6条 個人情報の開示、訂正、利用停止、削除等

ご自身の個人情報の開示、訂正、利用停止、削除等を希望される場合には、当大学窓口までご連絡いただければ、合理的な範囲内で速やかに対応させていただきます。

第7条 法令遵守

当大学は、保有する個人情報に関して適用される法令、規範を遵守いたします。

第8条 個人情報保護管理体制と仕組み、および取り組みの継続的改善

当大学では、個人情報保護に関する管理体制と仕組み、および上記各項における取り組みを適宜見直し改善していきます。

第9条 保有個人データに関する事項の公表

当大学は、保有個人データに関し、次の事項を公表します。

- 1 個人情報取扱事業者の名称 学校法人茶屋四郎次郎記念学園
東京福祉大学・大学院・短期大学部
- 2 全ての保有個人データの利用目的
全ての保有個人データの利用目的は、下記の通りとします。ただし、下記に掲げられていない目的が発生した場合又は利用目的を変更した場合には、ご本人に通知いたします。
 - (1) 教務上必要とする場合（学生名簿・成績表ほか）
 - (2) 大学案内、募集要項、説明会案内等の送付および電話でのご案内
 - (3) 卒業・修了（見込）生一就職（内定）先、国家試験・資格試験合格者一覧への掲載
 - (4) 東京福祉大学グループ国家試験・資格試験合格者一覧への掲載および校内掲示
 - (5) 東京福祉大学グループのホームページ、学校案内等、雑誌等の広報媒体への掲載
 - (6) 在籍校もしくは出身校が進路指導等に資するため、必要と認められた場合
 - (7) 健康診断等の健康管理
 - (8) 教職員等の人事・サービス管理業務、給与・手当等支給及び福利厚生業務
 - (9) 受験料、入学金及び学費等学納金の収納管理業務
 - (10) 給与等所得、源泉徴収及び退職金管理
 - (11) 私学共済関係管理
 - (12) 図書館の貸出管理業務を行うため
 - (13) 国際交流運営管理業務を行うため
 - (14) 当大学の管理・運営に関わる業務において必要な事務を処理するため
- 3 ご本人が識別される保有個人データの利用目的の請求、開示等の請求、苦情のお申し出先
ご本人が識別される保有個人データの利用目的の通知の請求、開示等の請求、苦情がございましたら、下記の窓口までご連絡ください。
 - (1) 入学志願者の方

大学・短大事務局入学課又は大学・短大事務局通信教育課	2004年10月 1日制定
●池袋キャンパス入学課	2007年 4月 1日改訂
電話 03-3987-6602 FAX 03-3987-8403	2016年 2月 1日改訂
受付時間 月曜日～土曜日（祝日を除く）10:30～17:00	2017年 5月30日改訂
	東京福祉大学・大学院・短期大学部

◆個人情報保護基本方針の外部伝達について

- 本方針は全教職員に周知徹底させるとともに、当大学のホームページ上に公表します。
- 以上の基本方針は改訂を行う場合があります。その際はホームページ上にて告知します。